

**Stanovy**

***Project Management Institute,***

***PMI Slovakia Chapter***



## **PRVÝ ODDIEL NÁZOV, SÍDLO A POBOČKY**

### **ČLÁNOK 1**

#### **Názov**

1. Názov zakladaného združenia je Project Management Institute, PMI Slovakia Chapter. V slovenskom jazyku bude používať skratku "PMI Slovakia Chapter", v anglickom jazyku „PMI Slovakia Chapter“ (ďalej aj ako „združenie“).
2. Táto organizácia je schválená Project Management Institute, Inc. (ďalej len "PMI®") a je samostatne založená ako neziskové občianske združenie, založené podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).

### **ČLÁNOK 2**

PMI Slovakia Chapter musí spĺňať všetky legislatívne požiadavky právneho poriadku, podľa ktorého vykonáva svoju činnosť, resp. podľa ktorého je založená, resp. registrovaná.

### **ČLÁNOK 3**

#### **Sídlo a pobočky**

1. Sídлом PMI Slovakia Chapter je Mlynská dolina 41, mestská časť Karlova Ves, 811 02 Bratislava, Slovenská republika. PMI Slovakia Chapter nemá žiadne ďalšie pobočky.
2. Predstavenstvo môže počas existencie združenia prehodnotiť potrebu vytvorenia pobočky. Vytvorenie pobočky bude predmetom dodatku k týmto Stanovám, ktorého znenie musí byť schválené nadpolovičnou väčšinou členov predstavenstva.

## **DRUHÝ ODDIEL VZŤAH S PMI®**

### **ČLÁNOK 4**

PMI Slovakia Chapter sa zodpovedá riadne zvolenému PMI® predstavenstvu a je povinná konať v súlade so zákonom č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, právoplatne prijatými PMI® zásadami, postupmi, pravidlami a smernicami.

### **ČLÁNOK 5**

Stanovy PMI Slovakia Chapter nesmú byť v rozpore s platnými stanovami PMI® a žiadnymi inými existujúcimi zásadami, postupmi a pravidlami a smernicami, ktoré boli vytvorené alebo schválené PMI predstavenstvom, a taktiež ani v rozpore so stanovami PMI® uplatňovanými medzi PMI Slovakia Chapter a PMI®.

### **ČLÁNOK 6**

Zásady spolupráce, práva a povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o súčinnosti uzatvorenej medzi PMI Slovakia Chapter a PMI®, vrátane všetkých obmedzení a zákazov, musia byť v súlade s týmito Stanovami a záväznú aj pre všetky orgány a členov orgánov združenia podľa týchto Stanov. V prípade konfliktu podmienok upravených v Stanovách PMI Slovakia Chapter a PMI® je PMI Slovakia Chapter povinná konať v súlade so zásadami spolupráce medzi PMI Slovakia Chapter a PMI®, pokiaľ tieto nie sú v rozpore s legislatívou Slovenskej republiky.

## TRETÍ ODDIEL Účel, ciele a obmedzenie činnosti

### ČLÁNOK 7

#### Poslanie a ciele

1. **Poslanie:** PMI Slovakia Chapter je založená ako neziskové občianske združenie, podľa právneho poriadku Slovenskej republiky a je schválená PMI®. Poslaním zakladaného združenia je propagácia profesie projektového riadenia v Slovenskej republike.
2. **Ciele:** V súlade so zmluvou o súčinnosti medzi PMI® a združením sú ciele združenia nasledovné:
  - a) Podpora rozvoja a budovania kontaktov a vzťahov medzi odborníkmi v oblasti projektového riadenia v rámci podujatí organizovaných združením, ako aj prostredníctvom prezentácií expertov na témy projektového riadenia, ktoré sa budú konať minimálne 3-krát ročne,
  - b) Realizácia prípravných workshopov za účelom získania certifikácie PMI®,
  - c) Poskytovanie informácií týkajúcich sa získavania PMI kreditov (ďalej len „PMI credentials“) a udržiavanie certifikácie PMI ich zverejňovaním v spravodaji (newsletter) a na internetových stránkach združenia,
  - d) Poskytovanie príležitostí pre profesionálny rast prostredníctvom získania „Profesných rozvojových jednotiek“ („Professional development units“ ďalej len „PDU“ ) s cieľom udržania si PMI certifikácie, a to účasťou na podujatiach, odborných workshopoch a konferenciách prezentujúcich najlepšie skúsenosti („Best practice conferences“) organizovaných združením,
  - e) Vytváranie príležitostí pre členov združenia v oblasti rozvoja ich vodcovských schopností prostredníctvom dobrovoľných aktivít v PMI Slovakia Chapter a možnosti zapojenia sa do projektov združenia, ako aj organizovania vzdelávacích podujatí a rozvoja partnerstiev.

### ČLÁNOK 8

#### Obmedzenia

1. Všeobecné obmedzenia. Ciele a aktivity združenia podliehajú obmedzeniam, ktoré vyplývajú zo zmluvy o súčinnosti a týchto stanov. Súčasne musia byť vykonávané výhradne v súlade s jednotlivými ustanoveniami všetkých častí Zmluvy o súčinnosti medzi PMI Slovakia Chapter a PMI®.
2. Databáza členov a zoznamy, ktoré poskytne PMI® združeniu, nesmú byť použité na komerčné účely. Sú určené len na účely priamo súvisiace s predmetom činnosti združenia. Ich použitie musí byť v súlade s pravidlami PMI®, všetkými súvisiacimi zákonmi a obmedzeniami, ktoré zahŕňajú aj zákony a obmedzenia vyplývajúce z ochrany súkromia a používania osobných údajov.
3. Oprávnené osoby a členovia predstavenstva PMI Slovakia Chapter zodpovedajú za plánovanie a realizáciu činností, ktoré spadajú do ich kompetencie a sú povinní vykonávať svoje povinnosti v súlade s dokumentami upravujúcimi ich oblasť zodpovednosti, v súlade so zmluvou o súčinnosti, PMI Stanovami, zásadami, postupmi, pravidlami a smernicami, ako aj v súlade s platnými právnymi predpismi.

## ŠTVRTÝ ODDIEL Členstvo

### ČLÁNOK 9

#### Všeobecná úprava

1. Členstvo v združení je dobrovoľné a prístupné každému, kto splní podmienky členstva a prejavuje záujem o projektového riadenie a podieľa sa na presadzovaní stanovených cieľov združenia. Členom môže byť každá osoba, a to bez ohľadu na rásu, vieru, farbu pleti, vek, pohlavie, stav, krajinu pôvodu, vierovyznanie, či psychické alebo mentálne postihnutie.
2. Združenie nebude akceptovať prihlášku takej osoby, ktorá nebola prijatá za člena PMI®. Za člena združenia je možné prihlásiť sa prostredníctvom internetovej stránky PMI® ([www.pmi.org](http://www.pmi.org)). O prijatí za člena rozhoduje podľa čl. 17 Víceprezident pre služby členom zápisom člena do zoznamu členov.
3. Členovia sú povinní konať v súlade so Stanovami PMI®, PMI Kódexom správania („PMI Code of Conduct“). stanovami združenia. Združenie môže prijať ďalšie zásady, postupy, pravidlá a smernice, ktoré sú pre členov záväzné,
4. Každý člen je povinný zaplatiť určené členské poplatky, a to tak PMI®, ako aj poplatky združení. V prípade, že už nie je aktívnym členom, vzdá sa členstva alebo bol členstva zbavený, PMI® ani združenie zaplatené členské poplatky, ani ich časť, nevráti.
5. Členstvo v PMI Slovakia Chapter zaniká rezignáciou člena, nezaplatením členských poplatkov, rozhodnutím Predstavenstva združenia o vylúčení v prípade porušenia Etického kódexu PMI („PMI Code of Ethics and Professional Conduct“) alebo vylúčením zo zákonných dôvodov.
6. Členovia, ktorí nezaplatia povinné členské poplatky do stanoveného termínu, budú počas prvého mesiaca po neuhradení členského poplatku považovaní za neplatičov a ich mená nebudú uvedené v oficiálnom zozname členov združenia. Znovuobnovenie členstva pre takéhoto neplatiča je možné zaplatením všetkých neuhradených poplatkov, a to v plnej výške tak voči PMI®, ako aj voči združení v termíne do jedného (1) mesiaca.
7. Ukončením členstva v združení člen stráca všetky práva a výhody vyplývajúce z členstva.
8. Zastávať funkcie a hlasovať môžu len riadni členovia združenia. Riadnym členom sa rozumie člen združenia, ktorí má včas a riadne zaplatené členské poplatky a je vedený v zozname členov. Aby člen bol považovaný za „riadneho člena“ v prípade, že členské poplatky zaplatil, avšak jeho členstvo nebolo potvrdené zverejnením v zozname, je táto osoba povinná poskytnúť písomné potvrdenie od PMI® o prijatí platieb, ktoré mu PMI® vystaví na jeho žiadosť.
9. Predseda alebo podpredseda predstavenstva majú právo počas výročného valného zhromaždenia združenia navrhnúť udelenie čestného členstva významnej osobnosti. Čestným členom nie sú udelené žiadne práva ani povinnosti voči združení ani voči PMI®, okrem tých, ktoré sú definované v Etickom kódexe PMI®.

### ČLÁNOK 10

#### Kategórie a typy členstva

PMI Slovakia Chapter si nemôže vytvoriť samostatnú kategóriu a typ členstva. Kategórie a typy členstva musia byť v súlade s členskými kategóriami PMI®.

## PIATY ODDIEL Predstavenstvo

### ČLÁNOK 11 Riadenie

Združenie je riadené predstavenstvom. Predstavenstvo je zodpovedné za napĺňanie poslania a cieľov združenia.

### ČLÁNOK 12 Predstavenstvo

1. Predstavenstvo tvoria prezident (ďalej aj ako „prezident“ alebo „predseda predstavenstva“) a viceprezidenti (ďalej aj ako „viceprezident“ alebo „člen predstavenstva“). Viceprezidentmi sú: Viceprezident pre financie a majetok, Viceprezident pre podujatia, Viceprezident pre komunikáciu, Viceprezident pre služby členom, Viceprezident pre profesný rozvoj a Viceprezident pre vonkajšie vzťahy.
2. Osoby v orgánoch združenia musia byť riadnymi členmi podľa definície v Oddieli IV, Článku 9, ods. 8 týchto stanov. Funkčné obdobie je 2-ročné, pričom je obmedzené na 3 po sebe nasledujúce funkčné obdobia v tej istej pozícii. V pozícii člena predstavenstva nesmie zotrvať dlhšie ako 5 po sebe nasledujúcich funkčných období. Voľby sú rozložené tak, že 3 pozície sú volené každý rok.

### ČLÁNOK 13 Predseda predstavenstva

1. Prezident, ktorý je zároveň predsedom predstavenstva a štatutárom združenia zastupujúce združenie navonok. Vykonáva všetky právne úkony v mene združenia. Zodpovedá za schválenie všetkých finančných transakcií, za aktualizáciu Stanov združenia a predkladá v stanovenom termíne Správu o činnosti. Ročné zhodnotenie činnosti (Renewal Survey) prekladá PMI Executive Office. Zároveň je kontaktnou osobou voči PMI®.
2. Prezident ako štatutárny orgán má právo zúčastňovať sa a hlasovať na všetkých komisiách združenia, s výnimkou Dozornej rady a Nominačnej komisie.

### ČLÁNOK 14 Viceprezident pre financie a majetok

**Viceprezident pre financie a majetok** zodpovedá za riadenia zdrojov na riadne schválené účely a ako finančný riaditeľ vedie o tom príslušné záznamy (účtovníctvo).

### ČLÁNOK 15 Viceprezident pre podujatia

**Viceprezident pre podujatia** zodpovedá za organizáciu konferencií, workshopov, prezentácií a akékoľvek ďalšie podujatia za účelom rozširovania skúseností s projektovým riadením v Slovenskej republike.

### ČLÁNOK 16 Viceprezident pre komunikáciu

**Viceprezident pre komunikáciu** je zároveň podpredsedom predstavenstva (ďalej aj „podpredseda predstavenstva“). Zodpovedá za vykonanie zápisov a ich zverejnenie zo všetkých stretnutí a zo zasadnutí predstavenstva. Viceprezident pre komunikáciu zároveň na zasadnutí predstavenstva zastupuje predsedu predstavenstva v prípade jeho neprítomnosti.

## **ČLÁNOK 17**

### **Viceprezident pre služby členom**

Viceprezident pre služby členom dohliada na všetky záležitosti týkajúce sa členstva v združení, vedie oficiálny zoznam členov, prehľadne vedie členov s hlasovacím právom a aktívne koná v záujme získania nových členov združenia. Navyše je zodpovedný za udržiavanie aktualizovaného emailového distribučného zoznamu a zoznamu potenciálnych nových členov združenia.

## **ČLÁNOK 18**

### **Viceprezident pre profesný rozvoj**

Viceprezident pre profesný rozvoj vykonáva vzdelávanie, tréningy a mentoring v oblasti projektov, programov a portfólia s cieľom pomôcť odborníkom v projektovom riadení dosiahnuť certifikáciu Project Management Professionals (PMP®). Viceprezident zároveň predsedá združeniu počas neprítomnosti prezidenta.

## **ČLÁNOK 19**

### **Viceprezident pre vonkajšie vzťahy**

Viceprezident pre vonkajšie vzťahy zabezpečuje realizáciu akademických a podnikateľských programov a programov pre členov združenia, ktoré podporujú víziu, poslanie a ciele združenia. Zároveň je priamo zodpovedný za program sponzorstva.

## **ČLÁNOK 20**

Predstavenstvo vykonáva všetky kompetencie združenia okrem tých, ktoré sú výslovne zakázané stanovami združenia, PMI® stanovami a zásadami, právnym vzťahom s PMI, ako aj platnou legislatívou krajiny, podľa ktorej bolo založené. Predstavenstvo môže prijímať a vydávať zásady, postupy a pravidlá, ktoré sú potrebné k činnosti, pokiaľ sú v súlade s týmito stanovami, ako aj PMI stanovami a zásadami. Predstavenstvo je ďalej oprávnené konať v plnom rozsahu vo veciach podnikania a financovania.

## **ČLÁNOK 21**

Predstavenstvo musí byť zvolané na základe rozhodnutia predsedu predstavenstva alebo na základe písomnej žiadosti troch (3) členov predstavenstva. Predstavenstvo je uznášaniaschopné v prípade účasti nadpolovičnej väčšiny členov. Každý člen predstavenstva disponuje jedným hlasom a môže sa zúčastniť hlasovania len osobne. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu predstavenstva. Podľa svojho uváženia môže predstavenstvo taktiež vykonávať svoju činnosť prostredníctvom telekonferencii, faxu alebo inými právne záväzným spôsobom. Zasadnutia predstavenstva sa konajú v súlade s rokovacím poriadkom schváleným predstavenstvom.

## **ČLÁNOK 22**

Predstavenstvo môže odvolať člena orgánov združenia alebo viceprezidenta v prípade, že prestal byť riadnym členom PMI alebo PMI Slovakia Chapter, z dôvodu nezaplatenia členských poplatkov alebo z dôvodu neúčasti na dvoch (2) po sebe nasledujúcich zasadnutiach predstavenstva. Člen orgánov združenia alebo viceprezident sa môžu vzdať svojej funkcie, a to písomnou žiadosťou zaslanou prezidentovi združenia. Vzdanie sa funkcie nadobúda platnosť doručením písomnej žiadosti predstavenstvu, pokiaľ nie je v žiadosti uvedené inak alebo o tom nerozhodlo predstavenstvo inak.

## **ČLÁNOK 23**

Každý člen orgánov združenia pri zákonných dôvodov týkajúcich sa združenia môže byť zbavený jeho funkcie rozhodnutím dvoch tretín členov prítomných na riadne zvolanom zasadnutí členov.

## ČLÁNOK 24

V prípade že niektorý z členov PMI Slovakia Chapter je presvedčený o tom, že existuje dôvod na zrušenie funkcie niektorého člena predstavenstva, je povinný túto skutočnosť dať na vedomie všetkým členom predstavenstva. Prezident je povinný zvolať mimoriadne zasadnutie predstavenstva. V prípade, že sa skutočnosť týka prezidenta, mimoriadne zasadnutie zvolá viceprezident pre služby členom. Predstavenstvo na mimoriadnom zasadnutí musí rozhodnúť o ďalšom postupe. K odvolaniu danej osoby je potrebný súhlas dvoj-tretinovej väčšiny prítomných členov predstavenstva. Osobe, o ktorej sa hlasuje, je v tejto veci ponechané právo hlasovať.

## ČLÁNOK 25

V prípade, že sa uvoľní niektorá z funkcií členov orgánov združenia alebo členov predstavenstva, predstavenstvo môže vymenovať nástupcu na zvyšnú časť funkčného obdobia. V prípade, že prezident nie je schopný alebo ochotný dokončiť svoje funkčné obdobie, preberá jeho povinnosti počas zvyšného funkčného obdobia viceprezident pre komunikáciu.

## ŠIESTY ODDIEL Nominácie a voľby

### ČLÁNOK 26

Nominácia a voľba členov predstavenstva združenia sa koná ročne v súlade s podmienkami funkcie určenými v článku 9, štvrtého oddielu a článku 12, piateho oddielu. Všetci riadni členovia PMI Slovakia Chapter majú hlasovacie právo. Diskriminácia vo voľbách a nomináciách na základe rasy, viery, farby pleti, veku, pohlavia, stavu, krajiny pôvodu, vierovyznania, či psychického alebo mentálneho postihnutia alebo nezákonných dôvodov je zakázaná.

### ČLÁNOK 27

Funkčné obdobie zvoleného kandidáta začne v prvý deň druhého mesiaca v ktorom došlo k jeho zvoleniu a trvá počas výkonu jeho činnosti až do novozvolenia a výkonu funkčného obdobia nového kandidáta na jeho funkciu.

### ČLÁNOK 28

Existujúci členovia predstavenstva určia členov Nominačnej komisie, ktorá pozostáva z najmenej troch (3) členov, ktorí nesmú byť členmi predstavenstva. Nominačná komisia pre každú pozíciu člena predstavenstva pripraví kandidátnu listinu a overí jeho spôsobilosť a záujem vo voľbách kandidovať. Kandidáti do volieb predstavenstva môžu byť navrhnutí aj prostredníctvom petície, ktorej postup upraví Nominačná komisia alebo predstavenstvo.

Voľby sa uskutočňujú:

- a) počas valného zasadnutia členov, alebo
- b) prostredníctvom zaslania hlasovacieho lístka poštou všetkým členom s hlasovacím právom, alebo
- c) elektronickou voľbou v súlade s miestnou právnou úpravou.

Zvolený je ten kandidát, ktorý získa nadpolovičnú väčšinu hlasov pre danú funkciu. Hlasovacie lístky sú počítané členmi Nominačnej komisie alebo osobou na to určenou predstavenstvom.

Žiadny z členov Nominačnej komisie sa nesmie uchádzať o kandidatúru a byť uvedený na kandidátnej listine pripravenej Nominačnou komisiou.

## ČLÁNOK 29

V súlade so zásadami, postupmi a pravidlami a smernicami PMI® žiadne finančné prostriedky a zdroje PMI alebo Komponentu nesmú byť použité na podporu volieb ktoréhokoľvek z kandidátov alebo skupiny kandidátov do volieb PMI®, Komponentu alebo do verejnej funkcie. Nie je dovolený žiadny iný typ volebnej kampane, komunikácie, získavania finančných prostriedkov alebo iných aktivít organizovaných v mene kandidáta nie je dovolený. Nominačná komisia Komponentu PMI®, alebo iný orgán určený Komponentom PMI® bude výhradným distribútorom volebných materiálov pre voľby na funkcie do Komponentu PMI®.

## SIEDMY ODDIEL Komisie

### ČLÁNOK 30

Predstavenstvo môže za účelom zlepšenia dosiahnutia účelu združenia schváliť založenie dočasnej alebo trvalej komisie. Predstavenstvo musí pre každú takúto komisiu zriadiť štatút, ktorý určuje účel, zodpovednosti a právomoci. Komisie sa zodpovedajú Predstavenstvu. Členovia komisií sú určení z členov združenia. Členovia orgánov združenia PMI Slovakia Chapter a/alebo členovia predstavenstva môžu byť činní v komisiách PMI Slovakia Chapter, pokiaľ to nie je výslovne zakázané v stanovách.

### ČLÁNOK 31

Všetci členovia komisií a ich predsedovia sú po schválení predstavenstvom menovaní prezidentom.

## ÔSMY ODDIEL Financovanie

### ČLÁNOK 32

1. Účtovným rokom združenia je kalendárny rok (t.j. od 01. januára do 31. decembra). Ročný plán majetku a finančného riadenia (rozpočet) schvaľuje valné zhromaždenie. Viceprezident pre financie a majetok je zodpovedný za správu financií a majetku, finančné a účtovné transakcie a s tým súvisiace právne úkony.
2. Hospodárenie združenia sa riadi podľa všeobecne platných predpisov a nariadení pre občianske združenia.
3. Zdrojmi majetku združenia sú:
  - a) členské príspevky,
  - b) granty a dotácie od právnických osôb,
  - c) dary a príspevky fyzických a právnických osôb,
  - d) výnosy z majetku a vlastnej činnosti, ktoré môžu byť použité len na podporu cieľa združenia.
4. Rozpočet združenia na príslušný rok schvaľuje predsedníctvo.

### ČLÁNOK 33

Náklady ročného zasadnutia členov združenia musia byť určené predstavenstvom a oznámené PMI® v súlade s určenými pravidlami a postupmi PMI®.

### ČLÁNOK 34

Predstavenstvo združenia upraví pravidlá a postupy riadenia financií a predkladá požadované daňové podania miestne príslušnému úradu. PMI Slovakia Chapter vždy zodpovedá za svoje záväzky do výšky svojho aktuálneho imania.



## ČLÁNOK 35

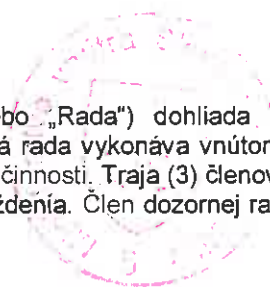
Všetky zúčtovania členských príspevkov, zozbieraných poplatkov a ich rozdelenie vykonáva PMI@.

## DEVIATY ODDIEL

### Dozorná rada

## ČLÁNOK 36

Dozorná rada PMI Slovakia Chapter (ďalej len „dozorná rada“ alebo „Rada“) dohliada na dodržiavanie Stanov a ostatných záväzných právnych predpisov. Dozorná rada vykonáva vnútorné operácie, finančný audit a na ročné zasadnutie členov predkladá správu o činnosti. Tria (3) členovia Rady sú volení z členov združenia na ročnom zasadnutí valného zhromaždenia. Člen dozornej rady nesmie zastávať žiadnu ďalšiu funkciu v združení.



## DESIATY ODDIEL

### Valné zhromaždenie

## ČLÁNOK 37

Valné zhromaždenie, t.j. ročné zasadnutie členov sa koná v čase a na mieste určenom predstavenstvom.

## ČLÁNOK 38

Mimoriadne zasadnutie členov môže byť zvolané predsedom predstavenstva, väčšinou predstavenstva alebo petíciou zaslanou predsedovi predstavenstva a podpísanou aspoň dvadsiatimi piatimi percentami (25%) členmi s hlasovacím právom.

## ČLÁNOK 39

Oznámenie o ročnom zasadnutí členov združenia s určením miesta, času a programu musí byť zaslané predstavenstvom všetkým členom písomne poštou alebo zverejnené elektronicky na internetovej stránke združenia najmenej 45 dní pred konaním zasadnutia. Predmet rokovania na takto zvolanom zasadnutí je obmedzený len na tie body programu, ktoré boli takto oznámené pred konaním stretnutia.

## ČLÁNOK 40

Oznámenie o mimoriadnom zasadnutí členov združenia musí byť zaslané predstavenstvom v primeranom časovom predstihu všetkým členom s hlasovacím právom. Oznámenie musí určovať miesto, čas konania a navrhované body programu stretnutia. Predmet rokovania na takto zvolanom zasadnutí je obmedzený len na tie body programu, ktoré boli takto oznámené pred konaním stretnutia.

## ČLÁNOK 41

Kvórum na všetkých ročných a mimoriadnych zasadnutiach PMI Slovakia Chapter tvoria všetci členovia s hlasovacím právom, ktorí sú prítomní osobne alebo zastúpení na základe písomného splnomocnenia osobne prítomným zástupcom alebo zastúpení prostredníctvom elektronického hlasovania.

## ČLÁNOK 42

Všetky stretnutia sa konajú v súlade s rokovacím poriadkom vydaným predstavenstvom.

## **JEDENÁSTY ODDIEL Úžitky a konflikt záujmov**

### **ČLÁNOK 43**

Žiadny člen združenia nesmie poberať žiadne peňažné príjmy, výhody alebo zisky náhodne alebo z aktivít, z finančných účtov a zo zdrojov združenia, okrem tých upravených v týchto stanovách.

### **ČLÁNOK 44**

Žiadny zástupca združenia, člen predstavenstva, zvolený člen dozornej rady alebo komisie alebo splnomocnený zástupca PMI Slovakia Chapter nesmie prijímať žiadnu odmenu alebo iný hmotný alebo finančný prínos za činnosť v predstavenstve. Predstavenstvo však môže rozhodnúť o úhrade oprávnených a primeraných nákladov, ktoré vznikli zástupcovi združenia, členovi predstavenstva, členovi dozornej rady alebo komisie alebo splnomocnenému zástupcovi v súvislosti s prítomnosťou na zasadnutí predstavenstva, rady a na schválenej aktivite združenia.

### **ČLÁNOK 45**

PMI Slovakia Chapter môže vstupovať do zmlúv a vzťahov s členmi, zvolenými členmi orgánov združenia alebo s členmi predstavenstva, určenými členmi komisií alebo zvolenými zástupcami akéhokoľvek združenia alebo inej organizácie, v ktorej jeden alebo viacerí členovia predstavenstva, členovia, určení členovia komisií alebo zvolení zástupcovia, ktorými sú vice prezident alebo členovia, majú finančné záujmy, alebo sú v zamestnaneckom pomere k danej organizácii, avšak za splnenia nasledovných podmienok:

- a) Skutočnosť týkajúca sa vzťahu alebo záujmu, ktoré sa týkajú zmluvy alebo vzťahu sú poskytnuté členom predstavenstva pred začatím ich uplatňovania;
- b) Predstavenstvo v dobrej miere schváli zmluvy alebo vzťahy väčšinou hlasov členov predstavenstva, ktorí nemajú záujmy v danom vzťahu alebo v zmluve;
- c) Zmluva alebo vzťah je prijateľná pre združenie a je v súlade s uplatňovaním právom a platnou legislatívou, podľa ktorej bolo združenie založené alebo registrované v čase schválenia a podpisu zmluvy alebo vzťahu členmi predstavenstva.

### **ČLÁNOK 46**

Všetci zástupcovia, členovia predstavenstva, zvolení členovia dozornej rady a komisií a splnomocnený zástupcovia PMI Slovakia Chapter musia konať spôsobom nezávislým od ich záväzkov ku združeniu a k uplatňovanému právu, bez ohľadu na akékoľvek vzťahy, členstvo alebo pozíciu.

### **ČLÁNOK 47**

Všetci zástupcovia, členovia predstavenstva, zvolení členovia dozornej rady a komisií a splnomocnený zástupcovia sa musia zdržať akýchkoľvek záujmov alebo spojenia, ktoré by mohli mať so subjektmi s ktorými PMI Slovakia Chapter vstúpila, alebo môže vstúpiť do zmluvy, dohody alebo iného druhu zmluvného vzťahu a musia sa zdržať hlasovania alebo ovplyvňovania rozhodnutia v takomto prípade.

## DVANÁSTY ODDIEL Náhrada škody

### ČLÁNOK 48

V prípade, že osobe, ktorá je alebo bola členom orgánov združenia, členom predstavenstva, členom komisií alebo oprávneným zástupcom PMI Slovakia Chapter a koná alebo konala v dobrej viere a spôsobmi považovanými za konanie v záujme PMI Slovakia Chapter, ak sa stala účastníkom v občianskom, trestnom, správnom konaní alebo pri vyšetrovaní (či v iných prípadoch a v konaniach v mene spoločnosti), alebo je predpoklad, že sa ním stane, takejto osobe patrí odškodnenie vo výške primeraných nákladov a záväzkov (vrátane poplatkov za právne zastupovanie, pokuty a sumy zaplatenej v súvislosti s jej krokmi alebo postupmi v celom rozsahu, ktorý dovoľuje legislatíva, podľa ktorej PMI Slovakia Chapter vznikla. Odškodnenie je povinné v prípade, že obhajoba takejto osoby proti obvineniam voči nej bola úspešná.

### ČLÁNOK 49

Pokiaľ nie je určené súdom, dobrovoľná náhrada škody ktorémukoľvek zástupcovi musí byť schválená alebo poskytnutá len na základe platných právnych predpisov a na základe preukázania, že odškodnenie zástupcu je primerané daným okolnostiam a že tento zástupca splnil stanovené štandardy správania sa určené platnou legislatívou a týmito stanovami.

### ČLÁNOK 50

PMI Slovakia Chapter môže na seba preberať a niesť zodpovednosť v rozsahu, ktorý dovoľuje platná legislatíva za osoby, ktoré sú alebo boli členmi predstavenstva, členmi v orgánoch združenia, zamestnancami, správcom, splnomocnencom alebo oprávneným zástupcom alebo konal v mene PMI Slovakia Chapter ako člen predstavenstva, člen orgánov združenia, zamestnanec, správca alebo zástupca iného združenia, neziskovej alebo ziskovej domácej alebo zahraničnej osoby, fondu alebo spoločnosti.

## TRINÁSTY ODDIEL Zmena Stanov

### ČLÁNOK 51

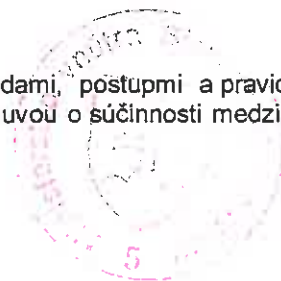
Akékoľvek zmeny stanov musia byť schválené dvojtretinovou (2/3) väčšinou členov združenia prítomných na Valnom zhromaždení alebo na mimoriadnom zhromaždení zvolanom za účelom schválenia takých zmien. Oznámenie o konaní takéhoto stretnutia musí byť oznámené členom združenia najmenej štyridsaťpäť (45) dní pred jeho konaním.

### ČLÁNOK 52

1. Zmeny môžu byť navrhnuté z vlastnej iniciatívy predstavenstvom alebo podpísanou petíciou najmenej dvadsaťpäť percent (25%) členov s hlasujúcim právom adresovanou predstavenstvu združenia. Všetky takto navrhnuté zmeny musia byť predstavenstvom predložené na schválenie s ich alebo bez ich odporúčania.
2. Všetky zmeny musia byť v súlade so stanovami PMI zásadami, postupmi a pravidlami a smernicami určenými predstavenstvom, ako aj v súlade so zmluvou o súčinnosti medzi PMI Slovakia Chapter a PMI®. Dodatky k týmto stanovám musia byť vopred zaslané vedeniu PMI® pre účely evidencie záznamov o združení.

## ČLÁNOK 53

Akékoľvek dodatky musia byť v súlade so stanovami PMI®, zásadami, postupmi a pravidlami a usmerneniami vytvorenými PMI® Board of Directors, ako aj so zmluvou o súčinnosti medzi PMI Slovakia Chapter a PMI®.



## ŠTRNÁSTY ODDIEL Zánik združenia

### ČLÁNOK 54 Nečinnosť

V prípade, že PMI Slovakia Chapter alebo ktorýkoľvek z členov orgánov združenia nebude konať v súlade s týmito stanovami, zásadami PMI® a postupmi a pravidlami určenými v zmluve o súčinnosti má PMI® právo požiadať združenie o dobrovoľné rozpustenie podľa čl. 56.

### ČLÁNOK 55 Neposkytovanie hodnoty

V prípade, že PMI Slovakia Chapter nebude pre svojich členov poskytovať hodnoty, tak ako sú uvedené v pláne združenia, bez prihliadnutia na okolnosti, združenie berie na vedomie, že PMI® má v súlade so zmluvou o súčinnosti medzi PMI® a združením právo požiadať o dobrovoľné rozpustenie združenia podľa čl. 56.

### ČLÁNOK 56 Dobrovoľné rozpustenie

1. V prípade dobrovoľného rozpustenia PMI Slovakia Chapter sú členovia predstavenstva povinní vopred písomne informovať PMI® a ďalej konať v súlade s krokmi definovanými v PMI® zásadách o rozpustení združenia
2. O dobrovoľnom rozpustení združenia podľa písm. a), ods. 1, § 12 zákona je povinný v lehote do 1 mesiaca od doručenia žiadosti od PMI® (podľa čl. 55 a 56) rozhodnúť predseda predstavenstva, ako štatutár združenia. V prípade, že tak v stanovenej lehote nevykoná, rozhodne o tom v lehote do 1 mesiaca mimoriadne zasadnutie členov podľa čl. 38 týchto Stanov.

### ČLÁNOK 57 Rozdelenie majetku

V prípade zániku združenia (z akéhokoľvek dôvodu) sa po úhrade oprávnených, primeraných a potvrđených záväzkov združenia v súlade s platnými právnymi predpismi majetok združenia rozdelí pre charitatívne organizácie, ktoré budú určené hlasovaním členov valného zhromaždenia.

V Bratislave dňa .....

Ministerstvo vnútra SR  
sekcia verejnej správy, Drieňová 22  
826 01 Bratislava, tel. 021 485 29 29

Spisovný poplatok  
zaplatený B.

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky	
číslo	4.11.2011
číslo spisu	VNSM-900/90-380 96

JUDr. Oľga FLIŠŇAKOVÁ  
riaditeľka odboru všeobecnej  
vnútornej správy