

PMI-CP™



Esquema del contenido del examen de
PMI Construction Professional (PMI-CP)™



PMI Construction Professional (PMI-CP)TM

Esquema del contenido del examen

Febrero del 2024



Publicado
por:

Project Management Institute, Inc.

Para obtener información general sobre el programa de certificación, comunícate con el Centro de servicio al cliente de tu región. Encuentra esta información en <https://www.pmi.org/about/contact>.

©2024 PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE, INC. TODOS LOS DERECHOS RESERVADOS.

“PMI”, EL LOGOTIPO DE PMI, “PMP”, EL LOGOTIPO DE PMP, “PMBOK”, “PGMP”, “PROJECT MANAGEMENT JOURNAL”, “PM NETWORK” Y EL LOGOTIPO ACTUAL DE PMI SON MARCAS REGISTRADAS DEL PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE, INC. EL DISEÑO DE QUARTER GLOBE ES UNA MARCA COMERCIAL DEL PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE, INC. PARA OBTENER UNA LISTA COMPLETA DE MARCAS COMERCIALES DE PMI, COMUNÍCATE CON EL DEPARTAMENTO LEGAL DE PMI.



TABLA DE CONTENIDOS

- 1 | Introducción
- 2 | Esquema del contenido del examen
- 3 | Dominios, tareas y facilitadores
- 4 | Dominio I: Gestión de contratos
- 6 | Dominio II: Participación de los interesados
- 7 | Dominio III: Gestión de estrategias y alcance
- 8 | Dominio IV: Gobernanza del proyecto



INTRODUCCIÓN

El Project Management Institute (PMI) ofrece una certificación profesional para profesionales del entorno de la construcción y edificación conocida como PMI Construction Professional (PMI-CP)TM. Los procesos de desarrollo de exámenes de certificación profesional de PMI son diferentes de otras prácticas de desarrollo de exámenes de certificación en dirección de proyectos. El PMI alinea su proceso con las prácticas recomendadas de la industria de la certificación, como las que se incluyen en los Estándares para Pruebas Educativas y Psicológicas.¹

Un componente clave de este proceso es que las organizaciones que deseen ofrecer exámenes de acreditación profesionales válidos y confiables deben utilizar un estudio de delineación de roles (RDS) o un análisis de tarea de trabajo (JTA) como base para la creación del examen. Este proceso utiliza los conocimientos y la orientación en tareas para evaluar la competencia de los profesionales y determinar los niveles de prominencia, criticidad y frecuencia de cada uno de los conocimientos, las tareas y las habilidades que se requieren para alcanzar el desempeño del estándar de toda la industria en el rol de un profesional de la construcción.

El PMI realizó un análisis de tareas de trabajo con una audiencia global de miembros del panel de expertos que produjo el plan de estudios del programa de aprendizaje electrónico del entorno de la construcción, la base para el examen de certificación. Esto garantiza la validez y relevancia del examen PMI-CPTM. La validación asegura que el resultado del examen sea, en efecto, medir y evaluar adecuadamente los conocimientos y las habilidades específicas necesarios para desempeñarse como un profesional de la construcción. Por lo tanto, el análisis de tareas de trabajo garantiza que cada examen mida de forma válida todos los elementos de la profesión de construcción en términos de entornos reales.

Los titulares de certificaciones de PMI-CPTM pueden tener la confianza de que su certificación profesional se desarrolló de acuerdo con las prácticas recomendadas de desarrollo de pruebas y que se basó en la información de los profesionales, quienes establecen dichos estándares.

El examen de PMI-CPTM es una parte fundamental de las actividades que llevan a obtener una certificación profesional; por lo tanto, es imperativo que el examen de PMI-CPTM refleje con precisión las prácticas del profesional de construcción. Todas las preguntas del examen han sido escritas y revisadas exhaustivamente por profesionales de la construcción calificados que tienen la certificación PMP del PMI y están alineadas con las prácticas recomendadas de la industria. Estas preguntas se asignan en relación con el Esquema del contenido del examen de PMI-CPTM con el fin de garantizar que existe una cantidad adecuada de preguntas para una evaluación válida.

Por último, hay diferencias perceptibles entre este Esquema del contenido del examen de PMI-CPTM y La Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (Guía del PMBOK[®]), Séptima Edición. Si bien hay algunas cosas en común, es importante tener en cuenta que la fuerza de trabajo voluntaria involucrada en el estudio descrito anteriormente no estaba sujeta a la Guía del PMBOK[®]. Los miembros de la fuerza de trabajo se ocuparon de definir las tareas fundamentales de las personas que lideran y dirigen proyectos del entorno de la construcción y edificación en función de su experiencia y los recursos pertinentes.

¹PUBLICADO CONJUNTAMENTE POR LA AMERICAN EDUCATION RESEARCH ASSOCIATION (ASOCIACIÓN ESTADOUNIDENSE DE INVESTIGACIÓN EDUCATIVA), EL NATIONAL COUNCIL ON MEASUREMENT IN EDUCATION (CONSEJO NACIONAL SOBRE MEDIDAS EN EDUCACIÓN) Y LA AMERICAN PSYCHOLOGICAL ASSOCIATION (ASOCIACIÓN ESTADOUNIDENSE DE PSICOLOGÍA).

ESQUEMA DEL CONTENIDO DEL EXAMEN

En la siguiente tabla, se identifica la proporción de preguntas de cada dominio que aparecerá en el examen.

Dominio	Porcentaje de elementos en la prueba
I. Gestión de contratos	50%
II. Participación de los interesados	30%
III. Gestión de estrategias y alcance	15%
IV. Gobernanza del proyecto	5%
Total	100 %

NOTA IMPORTANTE: LA INVESTIGACIÓN REALIZADA A TRAVÉS DEL ANÁLISIS DE LAS TAREAS LABORALES VALIDÓ QUE LOS PROFESIONALES DEL ENTORNO DE LA CONSTRUCCIÓN Y EDIFICACIÓN DE LA ACTUALIDAD TRABAJAN EN UNA VARIEDAD DE ENTORNOS DE PROYECTO Y UTILIZAN DIFERENTES ENFOQUES DE PROYECTO. POR LO TANTO, LA CERTIFICACIÓN DE PMI-CP SERÁ UN REFLEJO DE ESTO E INCORPORARÁ ENFOQUES EN TODO EL ESPECTRO DE ENTREGA DE VALOR. ESTOS ENFOQUES SE ENCONTRARÁN EN LAS CUATRO ÁREAS DE DOMINIO ENUMERADAS ANTERIORMENTE Y NO SE LIMITAN A UN ÁMBITO O TAREA EN PARTICULAR

DOMINIOS, TAREAS Y FACILITADORES

En este documento, encontrarás la estructura para el *Esquema del contenido del examen de PMI-CP™*. Con base en la retroalimentación de clientes e interesados, trabajamos en la simplificación del formato a fin de que el *Esquema del contenido del examen de PMI-CP™* sea más fácil de entender e interpretar.

En las siguientes páginas, encontrarás los dominios, las tareas y los facilitadores según se definen en el estudio de delineación de roles.

- **Dominio:** se define como el área de conocimiento de alto nivel que es esencial para la práctica de la dirección de proyectos del entorno de la construcción y edificación.
- **Tareas:** las responsabilidades subyacentes del profesional de la construcción dentro de cada área de dominio.
- **Facilitadores:** ejemplos ilustrativos del trabajo asociado a la tarea. Ten en cuenta que los facilitadores no están pensados para ser una lista exhaustiva, sino que ofrecen algunos ejemplos a fin de ayudar a demostrar lo que abarca la tarea.

A continuación, se muestra un ejemplo de la nueva estructura de tareas:

Declaración de → **Gestionar conflictos**

- Facilitad {
- Interpretar la fuente y la etapa del conflicto
 - Analiza el contexto para
 - Evaluar, recomendar o resolver el conflicto con la solución de resolución de conflictos adecuada

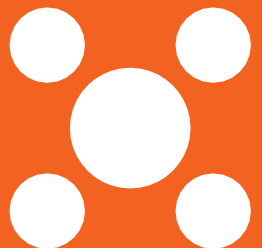
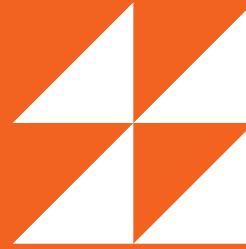
Dominio I	Gestión de contratos: 50 %
Tarea 1	Gestionar los riesgos y el proceso de riesgo para los proyectos del entorno de la construcción y edificación • Reconocer el riesgo positivo y utilizarlo para mejorar los resultados del proyecto • Gestionar el proceso de riesgo durante todo el proyecto y obtener información de los interesados pertinentes • Aplicar las diferentes clasificaciones de riesgo de manera adecuada • Identificar y evaluar los riesgos para una mejor distribución, evasión y gestión de riesgos • Gestionar el proceso de priorización de riesgos durante la planificación inicial y ejecución
Tarea 2	Determinar cómo aplicar las herramientas de riesgo de manera adecuada • Utilizar la herramienta de Evaluación integrada de los riesgos del proyecto (IPRA) para mejorar la forma en la que se gestionan los riesgos • Aplicar herramientas y técnicas de gestión de riesgos para impulsar un mejor proceso de riesgo (simulaciones de Monte Carlo, técnicas de gestión de riesgos probabilísticos y registros de riesgos) • Movilizar un proceso de marco de gestión de riesgos al inicio del proyecto
Tarea 3	Gestionar el proceso de reclamaciones • Utilizar las lecciones aprendidas y los datos de proyectos anteriores para identificar áreas problemáticas en proyectos que dan lugar a reclamaciones • Reconocer cómo los tipos de contrato y los métodos de entrega seleccionados impactan en la frecuencia de las reclamaciones • Utilizar el proceso de reclamaciones y los puntos clave de intervención para lograr una resolución temprana • Distinguir la diferencia entre órdenes de cambio/variación y reclamaciones • Aplicar las prácticas recomendadas para evitar reclamaciones y disputas (por ejemplo, FEP, DRB, documentación, comunicación, etc.) • Utilizar el marco de gestión de riesgos de manera eficaz para disminuir las reclamaciones • Determinar la causa raíz de las reclamaciones y áreas que requieren mayor atención en la etapa inicial de los proyectos • Aplicar las diferentes técnicas de resolución de disputas que se pueden utilizar

Dominio I	Gestión de contratos: 50 %
Tarea 4	Gestionar el ciclo de vida del contrato de manera eficaz • Supervisar el ciclo de vida completo del contrato desde el descubrimiento hasta el cierre • Utilizar Lean Integrated Project Delivery e IFOA para ayudar a resolver algunos de los problemas de contratación de la industria • Utilizar las cláusulas importantes presentes en los contratos del entorno de la construcción para respaldar la entrega del proyecto • Informar a los interesados principales sobre el método de entrega y la estructura del contrato que mejor se ajuste a las necesidades del proyecto • Utilizar los distintos métodos de entrega y las estructuras de contrato disponibles para el proyecto del entorno de la construcción que abarca la distribución de riesgos, las funciones y las responsabilidades, y la entrega del proyecto • Reconocer la posibilidad de brechas de comunicación causadas por los acuerdos contractuales que se encuentran en los proyectos de capital • Aplicar el conocimiento para apoyar a los líderes sénior durante todo el ciclo de vida del contrato
Tarea 5	Implementar el proceso de gestión de interfaces de manera eficiente • Establecer y planificar todos los puntos de interfaz (IP) entre los distintos paquetes • Clasificar las diferentes interfaces que se encuentran en los megaproyectos • Reconocer y utilizar los marcos y sistemas líderes en la industria para implementar la gestión de interfaces • Aplicar y diseñar prácticas eficaces de gestión de interfaces • Identificar y aplicar los principios importantes y el tiempo adecuado para guiar la implementación de la gestión de interfaces durante todo el ciclo de vida del proyecto • Aplicar las habilidades definidas necesarias para liderar de manera efectiva un plan de gestión de interfaces y monitorear esto de manera eficaz durante todo el proyecto • Desarrollar habilidades sólidas de comunicación, gestión de relaciones y negociación • Utilizar el lenguaje común, las definiciones y los elementos de la gestión de interfaces

Dominio II	Participación de los interesados: 30 %
Tarea 1	Utilizar las herramientas de comunicación de manera adecuada para involucrar a los interesados y mantener una comunicación adecuada • Utilizar PMIS para mejorar la comunicación y las decisiones de los proyectos • Incorporar una plataforma de comunicación central para el proyecto • Utilizar Obeya (Sala Grande) para mejorar las actividades del programa • Reconocer los errores comunes de Obeya (Sala Grande) • Aplicar la Administración basada en el compromiso (CbM) a tus propios equipos y en todos los proyectos para lograr resultados efectivos • Utilizar la herramienta de Compass para destacar las deficiencias en la comunicación • Evaluar los datos recopilados para inferir perspectivas significativas y tomar medidas
Tarea 2	Evitar que se produzcan problemas de comunicación y asegurarse de que los interesados estén comprometidos • Aplicar enfoques para aumentar la participación de los interesados y la alineación desde el inicio del proyecto • Desarrollar una estrategia de comunicación efectiva para garantizar que se identifiquen y satisfagan todas las necesidades de comunicación del proyecto • Crear mensajes que mejoren la comprensión de audiencias específicas • Utilizar métodos de comunicación matizados para involucrar a varias partes en un nivel más profundo • Prevenir los problemas de una mala comunicación en proyectos de capital desde una perspectiva financiera y de cierre.
Tarea 3	Mitigar los problemas de comunicación de manera eficaz a medida que emergen • Implementar ciclos de retroalimentación para resaltar las brechas y presentar cambios para resolver las deficiencias de comunicación • Aplicar enfoques para superar la resistencia y garantizar el apoyo a través de una comunicación de alto impacto • Desarrollar planes de acción para resolver las deficiencias de comunicación
Tarea 4	Gestionar eficazmente a los interesados • Identificar y evaluar a los interesados para ayudar a establecer una estrategia de comunicación efectiva • Reconocer la regla de la cultura y el impacto en la comunicación con los interesados

Dominio III	Gestión de estrategias y alcance: 15 %
Tarea 1	Gestionar eficazmente a los interesados - Definir el alcance e impulsar proyectos centrándose en los resultados o las misiones del proyecto - Implementar revisiones de alcance para lograr un alcance del proyecto preciso y maduro
Tarea 2	Implementar y gestionar de manera efectiva el proceso de solicitud de cambios y aportar beneficios y valor al proyecto - Crear un proceso sólido de órdenes de cambio - Finalizar el proceso de cambio en la parte correspondiente del ciclo de vida del proyecto - Diseñar procesos ágiles para gestionar las órdenes de cambio de una manera eficiente y rápida - Reconocer las ventajas y los inconvenientes de utilizar la tecnología para gestionar el alcance y las órdenes de cambio - Evaluar todos los cambios de alcance en relación con los resultados principales
Tarea 3	Desarrollar y aplicar métodos, herramientas y técnicas para desarrollar y gestionar el alcance del proyecto - Utilizar las herramientas de evaluación de alcance para identificar las brechas en el alcance - Aplicar herramientas de gestión de alcance como medio para gestionar y pivotar el alcance (ingeniería de valor y análisis costo-beneficio)

Dominio IV	Gobernanza del proyecto: 5 %
Tarea 1	Implementar modelos de gobernabilidad para impulsar los resultados del proyecto
Tarea 2	Establecer estructuras y prácticas de gobernanza del alcance de los proyectos del entorno de la construcción
Tarea 3	Desarrollar y aplicar métodos, herramientas y técnicas para desarrollar y gestionar el alcance del proyecto



POWERING THE PROJECT ECONOMY™

