

PMI-CPMAI™

Resumo do conteúdo do exame

Profissional Certificado em Gestão de IA (PMI-CPMAI)™



PROFISSIONAL CERTIFICADO EM GESTÃO DE IA (PMI-CPMAI) TM RESUMO DO CONTEÚDO DO EXAME

SETEMBRO DE 2025

Publicado por: Project Management Institute, Inc.
18 Campus Boulevard #150
Newtown Square, Pensilvânia 19073-3299 EUA

©2025 Project Management Institute, Inc. Todos os direitos reservados.

"PMI", o logotipo do PMI e "CPMAI" são marcas do Project Management Institute, Inc. Para obter uma lista completa das marcas do PMI, entre em contato com o Departamento Jurídico do PMI.

Índice

<u>Introdução</u>	<u>4</u>
<u>Resumo do conteúdo do exame</u>	<u>5</u>
<u>Informações sobre o exame PMI-CPMAI</u>	<u>14</u>
<u> Elegibilidade para o exame PMI-CPMAI</u>	<u>15</u>
<u>Registrando-se para o exame</u>	<u>15</u>
<u>Fazendo o exame</u>	<u>17</u>
<u>Refazendo o exame</u>	<u>17</u>
<u>Taxas de Certificação</u>	<u>18</u>
<u>Programa de Requisitos para Continuidade da Certificação (CCR)</u>	<u>19</u>
<u>Materiais de referência</u>	<u>20</u>
<u>Agradecimentos</u>	<u>21</u>

INTRODUÇÃO

A aquisição da Cognilytica pelo Project Management Institute (PMI) em setembro de 2024 fortaleceu significativamente os recursos avançados de IA do PMI, empoderando gerentes de projeto a implementar iniciativas de IA em organizações em todo o mundo.

Com base na metodologia Cognitive Project Management in AI (CPMAI), o PMI aprimorou a certificação e desenvolveu o PMI Certified Professional in Managing AI (PMI-CPMAI) - Profissional Certificado pelo PMI em Gerenciamento de AI. O foco da certificação está no conjunto de habilidades necessário para implementar com sucesso soluções de IA por meio da Metodologia CPMAI, em vez do conhecimento e das competências gerais de gerenciamento de projetos abordados em nossas certificações mais amplas.

Foi realizada uma análise rigorosa do trabalho utilizando a metodologia Developing a Curriculum (DACUM) para garantir o alinhamento com a prática profissional no mundo real e as necessidades da indústria no desenvolvimento de IA. O PMI selecionou oito especialistas em projetos de IA e gerenciamento de produtos para compartilhar seus conhecimentos durante um workshop DACUM realizado em maio de 2025 e facilitado pela Universidade Estadual de Ohio.

O Centro de Educação para o Emprego (CETE) da Universidade Estadual de Ohio realizou uma pesquisa para o PMI com o objetivo de verificar quais tarefas, conhecimentos e habilidades compõem o trabalho realizado por profissionais de gerenciamento de projetos e produtos de IA. A análise DACUM das tarefas e trabalho (job-task analysis) identificou 68 tarefas que podem ser necessárias para esses profissionais desempenharem suas atividades. A equipe do CETE deu continuidade ao trabalho do comitê DACUM, solicitando avaliações dos membros da população (ou seja, gerentes de projetos e produtos de IA). Os entrevistados forneceram classificações de deveres e tarefas em relação à importância, frequência e dificuldade. As pontuações compostas de criticidade foram calculadas com base nas classificações de importância e frequência. O Relatório de Verificação de Tarefas pode ser encontrado aqui.

O Curso Preparatório para o Exame PMI-CPMAI e o exame PMI-CPMAI são componentes vitais para obter esta certificação profissional. O exame reflete as melhores práticas comprovadas e independentes de fornecedores para inteligência artificial (IA), aprendizado de máquina (ML), análise avançada de dados, automação inteligente e projetos de IA de qualquer tamanho. Todas as questões do exame foram desenvolvidas e revisadas por especialistas no assunto em IA.

Este exame testa a capacidade de um profissional de aplicar a Metodologia CPMAI e gerenciar iniciativas de IA desde a concepção até a operacionalização, abordando os desafios e requisitos únicos que diferenciam os projetos de IA das iniciativas tradicionais de desenvolvimento de software. A certificação PMI-CPMAI demonstra competência no gerenciamento de projetos de IA iterativos e orientados por dados, garantindo práticas de implementação de IA responsáveis, éticas e confiáveis. Essas questões são mapeadas de acordo com o Resumo do Conteúdo do Exame PMI-CPMAI para garantir que haja um número adequado de questões para um exame válido.

RESUMO DO CONTEÚDO DO EXAME

A tabela a seguir identifica a proporção de perguntas de cada domínio que serão incluídas no exame.

O exame PMI-CPMAI refletirá a estrutura desta tabela, incorporando abordagens para uma implementação bem-sucedida da IA. O conceito de customização de abordagens para contribuir com o valor do CPMAI será encontrado nas cinco áreas de domínio listadas abaixo e não está isolado em nenhum domínio. O número exato de perguntas para cada domínio pode variar de acordo com a forma.

Domínio	Porcentagem de Perguntas no Teste
Apoiar iniciativas de IA Responsável e Confiável	15%
Identificar Necessidades e Soluções de Negócio	26%
Identificar as Necessidades de Dados	26%
Gerenciar o Desenvolvimento e a Avaliação de Modelos de IA	16%
Operacionalizar a Solução de IA	17%

DOMÍNIOS, TAREFAS E FACILITADORES

A seguir, ilustramos as tarefas e os facilitadores associados a cada domínio.

- **Domínio:** Definido como a área de conhecimento de alto nível essencial para executar e gerenciar projetos de IA.
- **Tarefas:** As responsabilidades fundamentais de um profissional de projetos de IA em cada área de domínio.
- **Facilitadores:** Exemplos ilustrativos do trabalho associado à tarefa. Observe que os facilitadores não têm a intenção de formar uma lista exaustiva, mas sim fornecer alguns exemplos para ajudar a demonstrar o que a tarefa abrange.

Domínio I Apoiar iniciativas de IA Responsável e Confiável – 15%	
Tarefa 1	Supervisionar o plano de privacidade e segurança: • Estabelecer protocolos de governança de dados para informações pessoalmente identificáveis (PII) • Implementar criptografia e controles de acesso para os dados de treinamento de IA • Realizar avaliações de impacto de privacidade para a implementação de modelos de IA • Garantir conformidade com o LGPD e outras normas de proteção de dados • Elaborar procedimentos seguros de manuseio de dados ao longo do ciclo de vida da IA
Tarefa 2	Gerenciar a transparência de IA/ML (por exemplo, seleção de dados, seleção de algoritmos): • Documentar critérios de seleção de modelo e fundamentação da decisão • Criar relatórios transparentes sobre fontes de dados e etapas de pré-processamento • Estabelecer requisitos de explicabilidade para a comunicação com as partes interessadas • Manter registros de auditoria para os processos de tomada de decisão algorítmica • Implementar ferramentas e técnicas de interpretabilidade de modelos
Tarefa 3	Realizar verificações de vieses (por exemplo: no modelo, nos dados, no algoritmo): • Analisar os dados de treinamento quanto a desequilíbrios demográficos e de representatividade • Realizar testes de equidade entre diferentes grupos populacionais • Implementar métricas de detecção de vieses e sistemas de monitoramento • Revisar os resultados do modelo em busca de padrões discriminatórios • Aplicar técnicas de mitigação de vieses durante o desenvolvimento do modelo
Tarefa 4	Monitorar a conformidade com regulamentações e políticas: • Acompanhar a evolução das regulamentações de IA e dos padrões do setor • Garantir a conformidade com os requisitos regulatórios específicos do setor • Coordenar a governança de IA com as equipes jurídica e de conformidade • Implementar mecanismos de monitoramento e de relatórios de conformidade • Manter documentação para auditorias e revisões regulatórias
Tarefa 5	Gerenciar a documentação de responsabilização e a trilha de auditoria: • Criar registros abrangentes das decisões tomadas durante o desenvolvimento de modelos de IA • Estabelecer controle de versão para modelos, dados e processos de treinamento

- Documentar as aprovações das partes interessadas e os pontos de decisão de prosseguir/não prosseguir (go/no-go)
- Manter registros de cadeia de custódia dos dados de treinamento e de teste
- Preparar relatórios de responsabilização para revisão executiva e regulatória

Domínio II Identificar Necessidades e Soluções de Negócio – 26%	
Tarefa 1	Identificar o problema a ser resolvido (por exemplo: necessidades, persona) • Realizar entrevistas com as partes interessadas para entender os pontos de dificuldade do negócio • Analisar processos existentes para identificar oportunidades de automação • Definir personas de usuários-alvo e casos de uso para soluções de IA • Mapear problemas de negócio apropriados para padrões e abordagens de IA • Validar as definições de problemas com especialistas no assunto
Tarefa 2	Avaliar a viabilidade inicial de IA • Avaliar a viabilidade técnica das soluções de IA propostas • Analisar a disponibilidade e a qualidade dos dados para o treinamento do modelo • Avaliar os requisitos e as restrições de recursos computacionais • Revisar a prontidão organizacional para a implementação de IA • Comparar abordagens de IA com alternativas de soluções tradicionais
Tarefa 3	Realizar avaliações de risco (por exemplo: segurança, proteção, ética) • Identificar modos de falha potenciais e suas implicações de segurança • Avaliar vulnerabilidades de cibersegurança em sistemas de IA • Avaliar as implicações éticas da tomada de decisão em IA • Analisar riscos à reputação e à continuidade do negócio • Desenvolver estratégias de mitigação de riscos e planos de contingência
Tarefa 4	Elaborar a declaração de escopo do projeto de IA • Definir os limites do projeto e os entregáveis das iniciativas de IA • Estabelecer critérios de sucesso e métricas de desempenho • Identificar funcionalidades dentro e fora do escopo • Documentar premissas e restrições para a implementação de IA • Alinhar o escopo aos objetivos de negócio e à disponibilidade de recursos
Tarefa 5	Determinar o ROI • Calcular os benefícios esperados da implementação da solução de IA • Estimar o custo total de propriedade, incluindo infraestrutura e manutenção • Elaborar o caso de negócio com justificativa financeira • Estabelecer métricas para medir o retorno sobre investimento

	• Elaborar análise de custo-benefício para a tomada de decisão das partes interessadas
Tarefa 6	Gerir riscos de adoção e integração • Avaliar os requisitos organizacionais de gestão de mudança • Identificar resistência em potencial dos usuários e barreiras à adoção • Planejar a integração com sistemas e fluxos de trabalho existentes • Elaborar estratégias de treinamento e comunicação com os usuários finais • Monitorar métricas de adoção e tratar desafios de implementação
Tarefa 7	Elaborar a solução de IA • Elaborar arquitetura de alto nível para o design do sistema de IA • Definir o fluxo de dados e os requisitos de processamento • Especificar tipos de modelos de IA e abordagens algorítmicas • Documentar pontos de integração com sistemas existentes • Delinear considerações sobre implantação e operações
Tarefa 8	Definir critérios de sucesso (por exemplo: KPIs, métricas) • Estabelecer indicadores de desempenho mensuráveis para modelos de IA • Definir métricas de impacto nos negócios e patamares de sucesso • Elaborar benchmarks e metas de desempenho técnico • Elaborar critérios de medição de satisfação e adesão do usuário • Alinhar métricas de sucesso aos objetivos organizacionais
Tarefa 9	Apoiar a elaboração do caso de negócio • Coletar dados financeiros e benefícios projetados para o caso de negócio • Colaborar com as equipes de finanças nas estimativas de custos e projeções • Elaborar narrativas impactantes para apresentações executivas • Fornecer expertise técnica para a validação do caso de negócio • Revisar e aprimorar a documentação do caso de negócio
Tarefa 10	Identificar recursos do projeto (por exemplo: pessoas, hardware, prestadores de serviços) • Avaliar os requisitos de competências para a composição da equipe do projeto de IA • Avaliar as necessidades de hardware e infraestrutura para desenvolvimento e implementação • Identificar lacunas que requerem terceirização ou consultores externos • Planejar a alocação de recursos e o cronograma para as fases do projeto • Coordenar com o setor de aquisições sobre a necessidade de ferramentas e plataformas especializadas de IA

Domínio III Identificar Necessidades de Dados – 26%	
Tarefa 1	Definir dados necessários • Especificar tipos e formatos de dados necessários para o treinamento do

modelo de IA

- Determinar requisitos de volume de dados e estratégias de amostragem
- Identificar requisitos temporais e de granularidade para a coleta de dados
- Definir padrões de qualidade de dados e critérios de aceitação
- Mapear os requisitos de dados aos objetivos de negócio e casos de uso

Tarefa 2

Identificar especialistas em dados (SMEs)

- Localizar especialistas de domínio com conhecimento das fontes de dados pertinentes
- Envolver usuários de negócio que compreendam o contexto e o significado dos dados
- Conectar-se com os responsáveis pelos dados e equipes de governança de dados
- Identificar especialistas técnicos familiarizados com os sistemas e estruturas de dados
- Estabelecer canais de comunicação com os especialistas designados no assunto

Tarefa 3

Identificar fontes e localizações de dados

- Mapear bancos de dados internos e data warehouses contendo informações relevantes
- Explorar fontes de dados externas e provedores de dados de terceiros
- Avaliar o armazenamento em nuvem e os repositórios de dados distribuídos
- Inventariar sistemas legados e arquivos de dados históricos
- Documentar a propriedade dos dados e as permissões de acesso

Tarefa 4

Coordenar o espaço de trabalho e a infraestrutura de IA

- Fornecer recursos computacionais para processamento de dados e treinamento de modelos
- Estabelecer ambientes de desenvolvimento seguros para equipes de IA
- Configurar sistemas de armazenamento e backup de dados para as necessidades do projeto
- Configurar ferramentas de colaboração e sistemas de controle de versão
- Garantir a conformidade com os requisitos de segurança e governança

Tarefa 5

Coletar os dados necessários

- Executar a extração de dados de fontes e sistemas identificados
- Coordenar transferências e migrações de dados para os ambientes de desenvolvimento de IA
- Implementar processos de coleta de dados para alimentação contínua de dados
- Validar a completude e a precisão dos dados durante a coleta
- Estabelecer procedimentos de atualização e renovação de dados

Tarefa 6

Verificar a privacidade, conformidade e acesso aos dados

	• Verificar direitos de uso de dados e contratos de licenciamento • Garantir a conformidade com as regulamentações e políticas de proteção de dados • Implementar controles de acesso e permissões de usuário para recursos de dados • Conduzir avaliações de impacto na privacidade para o uso de dados • Documentar a proveniência e o uso dos dados para fins de auditoria
Tarefa 7	Supervisionar a avaliação de dados • Avaliar as dimensões da qualidade dos dados, incluindo precisão, integridade e consistência • Analisar distribuições dos dados e identificar possíveis vieses ou lacunas • Avaliar a atualidade e a relevância dos dados para o treinamento do modelo de IA • Revisar o esquema e a estrutura dos dados para compatibilidade de modelagem • Conduzir análises exploratórias de dados para compreender as características dos dados
Tarefa 8	Determinar se os dados atendem às necessidades da solução • Comparar os dados disponíveis com os requisitos e especificações definidos • Avaliar a suficiência dos dados para treinar modelos robustos de IA • Identificar lacunas nos dados e desenvolver estratégias para resolver deficiências • Validar a representatividade dos dados para os casos de uso alvo • Tomar decisões de avançar ou não (go/no-go) com base na avaliação da prontidão dos dados
Tarefa 9	Transmitir a compreensão dos dados à liderança • Preparar resumos executivos dos achados da avaliação dos dados • Criar visualizações e relatórios para comunicar insights de dados • Apresentar o status da prontidão dos dados e recomendações às partes interessadas • Traduzir conceitos de dados técnicos para uma linguagem relevante para os negócios • Fornecer atualizações regulares sobre o progresso e os desafios da preparação de dados

Domínio IV Gerenciar Desenvolvimento e Avaliação de Modelos de IA -16%	
Tarefa 1	Supervisionar a(s) técnica(s) do modelo de IA/ML (por exemplo: algoritmo, seleção) • Pesquisar e avaliar algoritmos adequados para casos de uso específicos • Orientar a escolha entre abordagens de aprendizagem supervisionada, não supervisionada e por reforço

Tarefa 2	• Avaliar as compensações entre complexidade do modelo, desempenho e interpretabilidade • Coordenar com cientistas de dados as decisões sobre a arquitetura do modelo • Revisar os critérios de seleção do algoritmo e a documentação da decisão Supervisionar o controle de qualidade/garantia de qualidade do modelo de IA/ML (por exemplo: gerenciamento de configuração, desempenho do modelo) • Estabelecer protocolos de teste de modelos e procedimentos de garantia de qualidade • Implementar gerenciamento de configuração para versões e parâmetros do modelo • Monitorar as métricas de desempenho do modelo durante o desenvolvimento e os testes • Coordenar revisões por pares e validação técnica do desenho de modelos • Garantir a adesão aos padrões de codificação e às melhores práticas
Tarefa 3	Gerenciar o treinamento de modelos de IA/ML • Planejar cronogramas de treinamento e alocação de recursos para o desenvolvimento de modelos • Monitorar o progresso do treinamento e a utilização dos recursos computacionais • Coordenar atividades de ajuste e otimização de hiperparâmetros • Supervisionar os processos de validação cruzada e seleção de modelos • Gerenciar o versionamento dos dados de treinamento e o acompanhamento de experimentos
Tarefa 4	Gerenciar a transformação de dados para realizar a preparação de dados • Supervisionar os fluxos de trabalho de limpeza e pré-processamento de dados • Coordenar atividades de engenharia e seleção de funcionalidades • Gerenciar processos de normalização e padronização de dados • Supervisionar o aumento de dados e a geração de dados sintéticos • Garantir a reprodutibilidade e a documentação da transformação de dados
Tarefa 5	Verificar a qualidade dos dados para decisão de prosseguir ou não (go/no-go) com a preparação dos dados • Conduzir avaliações finais da qualidade dos dados antes do treinamento do modelo • Validar os resultados do pré-processamento e da transformação dos dados • Avaliar a representatividade dos dados e possíveis problemas de viés • Tomar decisões sobre a prontidão dos dados para o desenvolvimento do modelo • Documentar achados e recomendações sobre a qualidade dos dados

Tarefa 6	Verificar se o modelo está pronto para a decisão de prosseguir ou não (go/no-go) com a operacionalização • Avaliar o desempenho do modelo em relação aos critérios de sucesso estabelecidos • Avaliar a robustez e as capacidades de generalização do modelo • Revisar a prontidão da implantação, incluindo os requisitos de infraestrutura • Validar a documentação do modelo e os procedimentos operacionais • Tomar decisões finais de aprovação para a implantação do modelo
-----------------	--

Domínio V Operacionalizar a solução de IA - 17%	
Tarefa 1	Gerenciar a criação do plano de implantação da solução de IA • Desenvolver uma estratégia e um cronograma de implantação abrangentes • Planejar os requisitos de infraestrutura e a alocação de recursos • Coordenar com as equipes de TI a integração e implantação do sistema • Estabelecer procedimentos de reversão e planos de contingência • Criar listas de verificação de implantação e critérios de validação
Tarefa 2	Gerenciar a implantação da solução de IA • Coordenar as atividades de implantação entre as equipes técnicas • Monitorar o progresso da implantação e resolver problemas de implementação • Validar a funcionalidade e o desempenho do sistema no ambiente de produção • Gerenciar o provisionamento de acesso de usuários e as configurações de segurança • Conduzir verificação e testes pós-implantação
Tarefa 3	Supervisionar a governança do modelo • Estabelecer procedimentos de gerenciamento do ciclo de vida do modelo • Implementar processos de versionamento e controle de mudanças de modelos • Monitorar o desempenho do modelo e a detecção de desvios • Coordenar atualizações de modelos e cronogramas de retreinamento • Garantir a conformidade com as políticas e normas de governança
Tarefa 4	Supervisionar as métricas da solução de IA (por exemplo: KPI, desempenho do modelo) • Implementar painéis de monitoramento para métricas de negócio e técnicas • Acompanhar os indicadores-chave de desempenho e as métricas de sucesso • Analisar tendências de desempenho e padrões de degradação do modelo • Gerar relatórios de desempenho regulares para as partes interessadas • Estabelecer sistemas de alerta para violações dos limites de desempenho
Tarefa 5	Preparar relatório final / lições aprendidas

	• Documentar os resultados do projeto e o cumprimento dos objetivos • Registrar lições aprendidas e melhores práticas para projetos futuros • Analisar o que funcionou bem e as áreas que precisam ser melhoradas • Criar documentação de transferência de conhecimento para equipes operacionais • Apresentar os resultados finais do projeto às partes interessadas e à liderança
Tarefa 6	Gerenciar o plano de transição da solução de IA • Planejar a transição da equipe do projeto para o suporte operacional • Coordenar a transferência de conhecimento para as equipes de suporte à produção • Estabelecer procedimentos contínuos de manutenção e suporte • Definir papéis e responsabilidades para a fase operacional • Criar documentação de transferência e materiais de treinamento
Tarefa 7	Supervisionar o plano de contingência da solução de IA • Desenvolver procedimentos de resposta a incidentes para falhas do sistema de IA • Planejar estratégias de backup e recuperação de desastres • Estabelecer procedimentos de escalonamento para questões críticas • Criar planos de continuidade de negócios para interrupções nos serviços de IA • Testar e validar regularmente os procedimentos de contingência

INFORMAÇÕES SOBRE O EXAME PMI-CPMAI

É mandatório concluir o Curso Preparatório para o Exame PMI-CPMAI para poder realizar o exame PMI-CPMAI. O exame de certificação PMI-CPMAI é composto por um total de 120 questões. Das 120 questões, 20 são consideradas questões de pré-teste. As questões pré-teste não afetam a pontuação e são utilizadas nos exames como uma forma eficaz e legítima de testar a validade das futuras questões do exame. Todas as questões são distribuídas aleatoriamente ao longo do exame.

Nº de questões pontuadas	Nº de pré-teste (sem pontuação) Questões	Exame total Questões
100	20	120

O tempo estabelecido para concluir o exame online supervisionado é de **duas horas e quarenta minutos**.

Tempo total estabelecido
160 minutos

Alguns candidatos podem levar menos do que o tempo estabelecido para concluir o exame.

Para o exame PMI-CPMAI, não há intervalos programados.

O exame é precedido por um tutorial e seguido por uma pesquisa, que pode levar até 15 minutos para ser concluída. O tempo utilizado para concluir o tutorial e a pesquisa não é contabilizado no tempo total do teste.

ELEGIBILIDADE PARA O EXAME PMI-CPMAI

É mandatório concluir o Curso Preparatório para o Exame PMI-CPMAI para agendar e realizar o exame PMI-CPMAI. O PMI-CPMAI não exige experiência prévia em gerenciamento de projetos, técnica ou em IA, ou certificações para se inscrever no curso e fazer o exame. No entanto, o gerenciamento de projetos ou produtos e o conhecimento de fundamentos de IA são valiosos. O curso e o exame abrangem a metodologia CPMAI (Gestão Cognitiva de Projetos em IA) e desenvolvem conhecimentos adaptados à gestão de iniciativas de IA a partir de uma perspectiva de gestão de projetos. Após a conclusão do curso de preparação para o exame PMI-CPMAI, os participantes poderão agendar e realizar o exame por meio da Pearson Vue.

REGISTRANDO-SE PARA O EXAME

Para comprar e se inscrever no Curso Preparatório e Certificação para o Exame PMI Certified Professional in Managing AI (PMI-CPMAI), utilize o [Sistema de certificação online](#) (myPMI) para acessar sua conta myPMI ou, se você ainda não tiver uma conta PMI, poderá criar uma conta gratuita em [PMI.org](#).

Depois de concluir o Curso Preparatório para o Exame PMI Certified Professional in Managing AI (PMI-CPMAI), você será solicitado a fornecer os detalhes do seu exame e agendá-lo acessando o painel do myPMI. A Pearson VUE oferece opções para fazer um exame on-line supervisionado ou presencial em um dos centros de testes da Pearson VUE. Os resultados oficiais do exame estarão disponíveis no seu painel myPMI.

Embora o PMI envie lembretes por e-mail durante o processo, você é responsável por concluir o curso, agendar e fazer o exame.

Antes de se inscrever para o exame, você deverá ler e concordar com o Código de Ética e Conduta Profissional do PMI, que pode ser encontrado no [Manual de Certificação PMI](#) e em [PMI.org](#).

Você também pode usar o [sistema de certificação online](#) Para:

- Fazer o download dos seus relatórios de exame com o status de aprovação/reprovação
- Registrar-se e efetuar o pagamento para realizar ou refazer qualquer exame e/ou avaliação do PMI
- Fazer o download de recibos
- Acessar seu registro de certificação e atualizar suas informações de contato
- Visualizar seu [registro](#) no [Registro](#) de Certificação PMI

FAZENDO O EXAME

O exame PMI-CPMAI pode ser feito presencialmente (recomendado) por meio de um teste em computador (CBT) em um centro de testes ou online supervisionado por nosso provedor de testes, a Pearson Vue. Exames on-line supervisionados exigirão testes de sistema e um processo de verificação abrangente. Reserve um tempo antes do exame para garantir que você conclua esses processos. Você tem um ano (12 meses) a partir da data da compra para obter a certificação.

- Para obter informações sobre centros de testes presenciais e disponibilidade (recomendado), consulte os centros de testes mais próximos de você acessando: <https://www.pearsonvue.com/us/en/pmi.html>
- Para realizar o teste online por meio do sistema OnVue, certifique-se de revisar e concluir as verificações necessárias do sistema acessando: <https://www.pearsonvue.com/us/en/pmi/onvue.html>

Para aqueles que precisam de assistência, o PMI-CPMAI oferece opções de acessibilidade durante o exame em Pearson VUE.

Todos os detalhes podem ser encontrados no Manual de Certificação PMI e nas instruções de agendamento do exame.

REFAZENDO O EXAME

Se você não for aprovado no exame na primeira tentativa, recomendamos que continue estudando e revise o material e os recursos de preparação para o exame PMI-CPMAI e, em seguida, refaça o exame. O período sugerido para a preparação do exame antes de refazer o exame é de 30 dias. Você pode fazer o exame até um total de três vezes dentro de um período de elegibilidade de 1 ano (365 dias). Esta política tem como objetivo manter a segurança do exame e reduzir a exposição excessiva às questões do exame a candidatos individuais. No entanto, durante este ano, você pode se inscrever em qualquer outra certificação do PMI. Cada tentativa subsequente de realização do exame exigirá o pagamento de uma nova taxa antes do agendamento do exame.

TAXAS DE CERTIFICAÇÃO PMI-CPMAI

As taxas para obter a certificação PMI-CPMAI estão sujeitas às regras regionais e de preços de associação. No entanto, a associação NÃO é mandatória para obter o PMI-CPMAI. As taxas iniciais do curso e do exame devem ser pagas antes que você possa fazer o curso e o agendamento do exame estará disponível após a conclusão do Curso Preparatório para o Exame PMI-CPMAI.

Assim que a data do exame for confirmada e agendada, você poderá estar sujeito a taxas de cancelamento ou não comparecimento.

Manter sua certificação PMI-CPMAI exigirá um pagamento com base nas regras de preços regionais e de associação. Atualmente, aceitamos as moedas USD, euros, BRL e INR.

O PMI aceita cartões de crédito e transferências bancárias como métodos válidos de pagamento. Klarna e Afterpay, serviços de terceiros "compre agora, pague depois", também estão disponíveis para pedidos de US\$ 50 ou acima.

Se a associação ao PMI for obtida após o pagamento da certificação, o PMI não reembolsará a diferença. Revise todos os [benefícios da associação ao PMI](#).

Para obter mais informações sobre as taxas de certificação, consulte o Manual de Certificação do PMI.

PROGRAMA DE REQUISITOS PARA CONTINUIDADE DA CERTIFICAÇÃO (CCR)

Depois de obter com sucesso sua certificação PMI-CPMAI, mantenha sua certificação completando 30 unidades de desenvolvimento profissional (PDUs) a cada 3 anos. Para obter detalhes sobre o Programa CCR e instruções sobre como ganhar e acompanhar PDUs no CCR, consulte o Manual de Requisitos para Continuidade da Certificação (CCR) visitando <https://www.pmi.org/certifications/certification-resources/maintain>.

MATERIAIS DE REFERÊNCIA

Os candidatos ao exame devem estar cientes de que o exame PMI-CPMAI não é escrito de acordo com um único texto ou unicamente apoiado por qualquer referência específica. O PMI não endossa recursos específicos de cursos de revisão, referências ou outros materiais preparatórios para a certificação. As referências listadas abaixo não incluem todos os recursos que podem ser utilizados e não devem ser interpretadas como um meio garantido de aprovação no exame.

Project Management Institute (PMI). (2025). AI in Project Management. Disponível em:

<https://www.pmi.org/learning/ai-in-project-management>

Project Management Institute (PMI). (2025). Free Introduction: PMI Certified Professional in Managing AI (PMI-CPMAI)™ Disponível em: www.pmi.org/dcpdp/sku/EL185

Project Management Institute (PMI). (2025). AI Today Podcast. Disponível em: _

<https://www.pmi.org/ai-today-podcast>

Project Management Institute (PMI). (2024). The Seven Patterns of AI. Disponível em:

<https://www.pmi.org/blog/seven-patterns-of-ai>

Project Management Institute (PMI). (2025). Top 10 Ethical Considerations for AI Projects. Disponível em:

<https://www.pmi.org/blog/top-10-ethical-considerations-for-ai-projects>

Project Management Institute (PMI). (2025). AI Data Governance Best Practices. Disponível em:

<https://www.pmi.org/blog/ai-data-governance-best-practices>

Project Management Institute (PMI). (2024). Preparing Project Managers for an AI-Driven Future. Disponível

em: <https://www.pmi.org/blog/preparing-project-managers-for-an-ai-driven-future>

Project Management Institute (PMI). (2025). Leading and Managing AI Projects Digital Guide. Disponível em:

<https://www.pmi.org/standards>

AGRADECIMENTOS

O desenvolvimento do programa de certificação PMI-CPMAI e do Resumo do Conteúdo do Exame não teria sido possível sem as contribuições significativas do Comitê Diretivo de Certificação e dos Participantes do Workshop DACUM. Um agradecimento especial a:

Dr. Wanda Curlee, PMP, CPMAI, Produtora Global de Conteúdo de Exames

George Fountain Jr. MBA, PMP, CPMAI, Gerente de Programa

Christina Kucek, PMP, CPMAI, CSM, Gerente de Produto Sênior

Jean-Philippe Martin, CPMAI, Consultor de Segurança

Chris Mielke, PMP, CPMAI, CSM Chefe de Gerenciamento de Projetos

Nirvana Rampersad, PMP, CPMAI, Diretora Técnica

Jacqueline Roemmele, PMP, CPMAI Gerente de Projeto Sênior

Johan Sporre, PMP, CPMAI, Gerente de Engenharia

Esteban Villegas, PMP, PgMP, PMI-ACP, CPMAI, GMP-b, Gerente de Programa

Kathleen Walch, CPMAI, Diretora de Comunidade e Engajamento de IA